खोटेहाङ गाउँपालिका

साना सिँचाइ आयोजना सञ्चालन निर्देशिका, २०७९

<u>प्रस्तावना:</u> स्थानीय तहमा साना सिँचाइ विकासका कार्यक्रम तथा आयोजनाहरूको छनोट, अध्ययन-सर्वेक्षण, प्राथमिकीकरण, निर्माण तथा स्तरोन्नति, सञ्चालन र व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाई कृषिजन्य उत्पादन र उत्पादकत्वमा वृद्धि गरी प्राप्त हुने प्रतिफलको वितरणलाई व्यवस्थित र न्यायोचित बनाउन वाञ्छनीय भएकाले,

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ दफा ११ को अधिकार प्रयोग गरि खोटेहाङ गाउँपालिकाले यो निर्देशिका बनाएको हो ।

परिच्छेद - १
प्रारम्भिक

1. <u>संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ</u> : (१) यस निर्देशिकाको नाम "साना सिँचाइ आयोजना सञ्चालन निर्देशिका, २०७९ " रहेको छ ।

(२) यो निर्देशिका स्वीकृत भएको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ ।

2. <u>परिभाषा</u> : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागमा यस निर्देशिकामा,-

(क) "आयोजना" भन्नाले तोकिएको अवधिमा निर्माण सम्पन्न गरी निर्माण तथा सञ्चालन एवं व्यवस्थापन गर्न तय गरिएका कुनै साना सिँचाइ आयोजना वा कार्यक्रम सम्झनुपर्छ र सो शब्दले सिँचाइको लागि पानीको संकलन, प्रवाहीकरण, वितरण गर्ने आयोजना समेतलाई जनाउँछ।

(ख) "उपभोक्ता" भन्नाले आयोजना/कार्यक्रम वा प्रणालीबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित हुने जग्गाधनी वा त्यस्तो जग्गामा खेती किसानी गर्ने कृषक र तिनको परिवार समेतलाई सम्झनुपर्छ ।

(ग) " निर्देशिका भन्नाले खोटेहाङ गाउँपालिकाको साना सिंचाई आयोजना संचालन निर्देशिका , २०७९ सम्झनुपर्छ ।

२०७८/१०/१६ ... बहादुर राई

(ढ) "सिँचाइ मर्मत सम्भार कोष" भन्नाले सिँचाइ आयोजनाको नियमित मर्मत सम्भार तथा सुधारका लागि जल उपभोक्ता संस्थामा रहेको मर्मत सम्भार कोष सम्झनुपर्छ र यस शब्दले खोटेहाङ गाउँपालिका वा अन्य सरकारी वा गैरसरकारी निकायबाट सम्झौता अनुसार मर्मत सम्भारको लागि हस्तान्तरण भई जल उपभोक्ता संस्थामा प्राप्त रकम समेतलाई जनाउँछ ।

(ण) "सिँचाइ सेवा शुल्क" भन्नाले सिँचाइ सेवा उपयोग गरेबापत उपभोक्ताले जल उपभोक्ता संस्थालाई बुझाउनुपर्ने रकम सम्झनुपर्छ ।

(त) "सिँचाइ संरचना" भन्नाले सिँचाइ उपलब्ध गराउनको लागि मुहानदेखि सिञ्चित क्षेत्रसम्म निर्माण गरिएका भौतिक संरचना र यसले चर्चेको जमिन, यससँग सम्बन्धित सडक बाटो वा यस्तै अन्य भौतिक संरचना सम्झनुपर्छ र सो शब्दले सिञ्चित क्षेत्रबाट पानी निकासको संरचना समेतलाई जनाउँछ।

(थ) "सिञ्चित क्षेत्र" भन्नाले कुनै साना सिँचाइ आयोजना वा प्रणालीले सेवा पुऱ्याई रहेको क्षेत्रलाई सम्झनुपर्छ ।

(द) "अन्य सरोकारवाला निकाय" भन्नाले अर्धसरकारी वा गैरसरकारी संस्था, समूह वा व्यक्ति बुझ्नुपर्छ ।

परिच्छेद- २

आयोजना छनोट प्रक्रिया

3. आयोजनाको किसिमः यस सिंचाइ आयोजनाको किसिम देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) सतह सिँचाइ आयोजना,

(ख) पोखरीमा आधारित सिँचाइ आयोजना,

(ग) भूमिगत सिँचाइ आयोजना,

(घ) लिफ्ट सिँचाइ आयोजना (सौर्य, विद्युत् वा अन्य)

(ङ) नवीन प्रविधिमा आधारित (drip, sprinkler, hose pipe irrigation) सिँचाइ आयोजना ।

२.१	४० प्रतिशतभन्दा बढी	४०
२.२	२० देखि ४० प्रतिशत	२०
२.३	२० प्रतिशतभन्दा कम	५
३	साना किसान[2] उपस्थिति	१०
३.१	६० प्रतिशतभन्दा बढी	१०
३.२	३० देखि ६० प्रतिशत	५
३.३	३० प्रतिशतभन्दा कम	२
४	उच्च बाली लाभ	१०
४.१	उच्च आय बाली[3] (High value Crops) हुने सिँचाइ आयोजना	३
४.२	हिउँदे बाली (Dry season Crops) मा सिँचाइ सुविधा पुग्ने आयोजना	३
४.३	बाली सघनता (Cropping intensity) बढ्न सक्ने आयोजना	२
४.४	आयमूलक कृषि व्यवसायीकरणमा सिँचाइ सुविधा पुऱ्याउने आयोजना	२
५	स्थानीय बजारसँगको निकटता[4]	१०
५.१	१ घण्टाभित्र पुग्न सकिने	१०
५.२	१ देखि ४ घण्टाभित्र पुग्न सकिने	५
५.३	४ घण्टाभन्दा बढी लाग्ने	२
	जम्मा	१००

7. <u>विस्तृत सर्वेक्षण अध्ययनः</u> (१) विस्तृत सर्वेक्षण गर्नुअगाडि आयोजना क्षेत्रमा सम्बन्धित वडाको प्रतिनिधिको रोहवरमा एउटा आमभेला आयोजना गरी उपस्थित जनसमुदाय/पदाधिकारीहरूलाई प्रस्तावित साना सिँचाइ आयोजना र विस्तृत सर्वेक्षण अध्ययनका बारेमा जानकारी गराउनु पर्नेछ।

(२) दफा ६ बमोजिमको प्राथमिकीकरणको आधारमा बिस्तृत सर्वेक्षण अध्ययन गर्नुपर्नेछ र त्यस कार्यहरूको विवरण यसै निर्देशिकामा उल्लिखित डिजाइन म्यानुअल अनुसार गर्नु पर्नेछ।

(३) विस्तृत सर्वेक्षण कार्यपश्चात् पालिकाको प्राविधिक शाखाले आयोजनाको प्रतिवेदन तयार गरी पालिकामा पेस गर्नुपर्नेछ।

---

2 साना किसान भन्नाले १० रोपनीभन्दा कम जग्गा भएका कृषक घरधुरी सम्झनुपर्छ ।

3 हाल लगाई आएको बालीभन्दा बढी आय हुने बाली ।

4 पैदल दरीमा सर्वयाम सडकमा पहुँच ।

(छ) जल उपभोक्ता संस्थामा महिला तेतीस प्रतिशत प्रतिनिधित्वका साथै शिर देखि मध्य र पुछार भाग सम्मका लाभग्राहीहरूको समानुपातिक प्रतिनिधित्व सुनिश्चित गर्ने,

(ज) आयोजनाको गुणस्तरीय निर्माण तथा व्यवस्थित रूपमा सञ्चालनका लागि जल उपभोक्ता संस्थाको क्षमता सुदृढीकरण गर्ने,

(झ) आयोजनामा निर्माण कार्य सुरु गर्नुअघि जलउपभोक्ता समितिका पदाधिकारी तथा निर्माणमा संलग्न कामदारहरुलाई आवश्यक प्राविधिक निर्देशन दिने तथा निर्माण स्थलमा लाइन-लेभल दिने

(ञ) आयोजनाको अनुगमन र सुपरिवेक्षणको व्यवस्था मिलाई सम्झौता अनुसारको समयावधि, लागत र गुणस्तर सुनिश्चित गर्ने,

(ट) आयोजना कार्यान्वयनका क्रममा उपभोक्ता संस्थासँग भएको सम्झौता बमोजिमको कामको डिजाइन, परिमाण, गुणस्तर, समय र लागतमा परिवर्तन गर्नुपर्ने भएमा प्रचलित कानून अनुसार गर्ने,

(ठ) उपभोक्ता संस्थालाई प्राविधिक सल्लाह र सुझाव उपलब्ध गराउने,

(ड) आयोजनाका सम्बन्धमा जल उपभोक्ता संस्थाहरू वा उपभोक्ताहरू बीचको विवाद समाधान गर्ने,

(ढ) आयोजना कार्यान्वयन र दिगो रुपमा सञ्चालन गर्न उपभोक्ता संस्थालाई आवश्यक निर्देशन वा सल्लाह वा सुझाव दिने,

(ण) आयोजनाबाट सम्पादित कार्यहरूको नापजाँच गरी, नापी किताबमा चढाई भुक्तानीको व्यवस्था मिलाउने तथा सोको लगत राखी आवधिक प्रगति विवरण तयार गर्ने र सो सिलसिलामा संस्थाले जनश्रमदानका रूपमा वा भुक्तानी पाउने गरी सम्पादन गरेको कामको समेत नापी किताबमा चढाउने व्यवस्था मिलाउने,

(त) सम्पन्न आयोजनाको कार्यसम्न्न प्रतिवेदन तयार गर्ने,

(थ) आयोजना सञ्चालनका सिलसिलामा उपभोक्ता संस्थाको काबुबाहिरको समस्या आइपरेमा तिनको समाधानको लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाउने,

(छ) उपभोक्ताहरूलाई गाउँ/नगरपालिकाबाट प्राप्त सूचना तथा मार्गदर्शनको जानकारी गराउने,

(ज) सम्झौता बमोजिम कार्य सुरु गर्दा गाउँ/नगरपालिकाबाट लाइन-लेभल, निर्देशन प्राप्त गर्नुपर्ने भए प्राप्त गरेर कार्य सुरु गर्ने,

(झ) सिँचाइ प्रणाली भित्रको सिँचाइ सेवा उपभोग गरे बापतको सिँचाइ सेवा शुल्क उठाई मर्मत सम्भार कोषमा जम्मा गर्ने व्यवस्था गर्ने र आवश्यक अवस्थामा प्रयोग गर्ने,

(ञ) संस्थाको कार्यसम्पादनलाई प्रभावकारी बनाउन संस्थाका सदस्यहरूको कार्यविभाजन र जिम्मेवारी बाँडफाँट गर्ने,

(ट) वातावरण संरक्षणको लागि आवश्यक गतिविधिहरू सञ्चालन गर्ने,

(ठ) आयोजना निर्माणस्थलमा आयोजनाको लागत तथा अन्य सम्बन्धित सूचनाको विस्तृत विवरण सहितको होडिङ बोर्ड राख्ने,

(ड) जल उपभोक्ता संस्थाको प्रचलित कानून र सम्झौता अनुसार आर्थिक कारोबार गर्ने, हिसाब किताब दुरुस्त राख्ने र आर्थिक कारोबारमा पारदर्शिता अवलम्बन गर्ने,

(ढ) आम भेलाबाट उपभोक्ता समितिको आन्तरिक अनुगमन समितिको गठन गरी सम्झौतामा तोकिए बमोजिम काम भएको छ छैन, अनुगमन गर्ने व्यवस्था मिलाउने,

(ण) किस्ता भुक्तानीका लागि माग गर्नु अगाडि आम्दानी तथा खर्चको विवरण, सम्पादित कार्यहरूको परिमाण तथा तिनको गुणस्तर संस्थाको बैठकबाट अनुमोदन गराई सोको अभिलेख गाउँ/नगरपालिकामा स्रेस्तासाथ पेस गर्ने, अन्तिम भुक्तानीको हकमा सार्वजनिक लेखा परीक्षण समेत गराई पेश गर्ने,

(त) योजनाको सुरुमा सार्वजनिक सुनुवाइ गर्ने, कार्यान्वयन चरणमा विधान बमोजिम कामको सार्वजनिक समीक्षा गर्ने[5] र आयोजना सम्पन्न भएपछि सम्पादित कामको

---

[5] सार्वजनिक समीक्षा: आयोजना कार्यान्वयन वा निर्माणको दौरानमा उपभोक्ता समितिले गरेका कामहरूको भौतिक तथा आर्थिक प्रगति जस्तै आम्दानी र खर्चको फाँटवारीका साथै प्रमुख सिकाइ तथा समस्याहरूसम्बन्धी विवरणा उपभोक्ताहरू र अन्य सरोकारवालाहरूलाई जानकारी गराउने तथा आवश्यक निर्णय गर्ने कार्य ।

(क) गाउँ/नगरपालिकासँग भएको सम्झौताका आधारमा साना सिँचाइ सम्बन्धी अध्ययन, सर्वेक्षण वा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,

(ख) साना सिँचाइ आयोजनाको पहिचान, छनोट, जल उपभोक्ता समितिको गठन, आयोजना कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन तथा आयोजना हस्तान्तरणमा गाउँपालिका / नगर पालिकासँगको समन्वयमा रही कार्य गर्ने,

(ग) आफ्नो वार्षिक योजना, कार्यक्रम तथा बजेट गाउँ/नगरपालिकाको वार्षिक योजना, कार्यक्रम तथा बजेटमा समावेश गराउने,

(घ) गाउँ/नगरपालिकाले तोकेको संयुक्त अनुगमन तथा प्रगति प्रतिवेदन प्रणाली अपनाउने र नियमित रूपमा गाउँ/नगरपालिकामा प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने,

(ङ) विकास समीक्षामा सहभागी भई प्रगति जानकारी गराउने र पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने ।

परिच्छेद- ४

उपभोक्ता संस्थाको गठन र सञ्चालन

11. जल उपभोक्ता संस्थाको गठन सम्बन्धी व्यवस्थाः (१) गाउँपालिका/नगरपालिकाले आयोजनाको सम्भाव्यता अध्ययनपश्चात् कार्यान्वयन प्राथमिकतामा परेका आयोजनाहरूमा उपभोक्ता संस्थाको गठन गर्नुपर्नेछ।

(२) सम्बन्धित क्षेत्रमा जल उपभोक्ता संस्था गठन गर्दा देहाय बमोजिम गर्नुपर्नेछः-

(क) सिँचाइ आयोजनाबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित उपभोक्ताहरूको आमभेलाबाट अधिकतम सहभागितामा सम्बन्धित आयोजना स्थलमा नै सातदेखि एघार सदस्यीय उपभोक्ता संस्था गठन गर्नुपर्नेछ,

तर सातभन्दा कम कृषक परिवार लाभान्वित हुने प्राथमिकतामा परेका साना सिँचाइ आयोजनाको हकमा गाउँ/नगर कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार कृषक समूहलाई आयोजना सहयोग उपलब्ध गराउन बाधा पर्ने छैन।

(ग) निर्माण व्यवसायी कम्पनीका कर्मचारी र सञ्चालक,

(घ) अन्य सरोकारवाला संस्था वा निकायका कर्मचारी र सञ्चालक,

(ङ) स्वार्थ बाझिने अन्य कुनै व्यक्ति वा संस्था ।

12. <u>जल उपभोक्ता संस्था अनुगमन समितिको व्यवस्थाः</u> (१) आयोजनाका निर्माण कार्यहरुको अनुगमन गरी आयोजनाहरुको तोकिए बमोजिमको गुणस्तर, परिमाण र समयमा सम्पन्न हुने सुनिश्चित गर्न उपभोक्ताहरुको आमभेलाबाट कम्तीमा एक जना महिलासहित तीन सदस्यीय एक जल उपभोक्ता संस्था अनुगमन समिति गठन गर्नसक्नेछ ।

(२) जल उपभोक्ता संस्था अनुगमन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछः-

(क) आयोजनाको कार्यान्वयनमा सहजीकरण गर्ने, देखिएका विवाद तथा समस्या समाधानका लागि आवश्यक समन्वय गर्ने,

(ख) आयोजनाको कार्यान्वयन कार्यतालिका अनुसार काम भए नभएको यकिन गर्ने र नगरेको पाइएमा सम्बन्धित पक्षलाई जानकारी तथा सचेत गराउने,

(ग) अन्य आवश्यक कार्य गर्ने ।

13. <u>जल उपभोक्ता संस्थाको बैंक खाता सञ्चालनः</u> (१) उपभोक्ता संस्थाको बैंक खाता पालिकाले तोकेको बैंकमा सञ्चालन गर्नुपर्नेछ ।

(२) संस्थाको खाता समितिका अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र सचिव गरी तीन जनाको संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन हुनुपर्नेछ ।

14. <u>जनसहभागिताः</u> (१) आयोजनाको कुल लागत रकमको निश्चित अंश उपभोक्ताहरुले जन-सहभागिताको रुपमा बेहोर्नुपर्नेछ ।

(२) गाउँ/नगरपालिकाले जल उपभोक्ता संस्थाको सामाजिक-आर्थिक क्षमता, गाउँ/नगरपालिकाको नीति तथा सिञ्चित क्षेत्रफलका आधारमा जनसहभागिताको अंश निर्धारण गर्नेछ ।

(२) आयोजना कार्यान्वयन गर्नुअघि सम्बन्धित प्राविधिकबाट लागत अनुमान सहितको आयोजनाको विस्तृत प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित अधिकारीबाट स्वीकृत गराएर मात्र खरिद प्रक्रिया अगाडि बढाउनुपर्नेछ ।

(३) लागत अनुमान अंकको प्रचलित कानुन बमोजिमको अंश कन्टिन्जेन्सी स्वरूप लागत अनुमानमा समावेश गर्न सकिनेछ।

(४) उपदफा (२) बमोजिम लागत अनुमानसहितको प्रतिवेदन तयार गर्दा गाउँपालिका/नगर पालिकाबाट प्रदान गरिने अनुदान र उपभोक्ता संस्थाले व्यहोर्नुपर्ने रकम स्पष्ट खुलाई राख्नुपर्नेछ ।

(५) संघ र प्रदेश सरकार वा अन्य निकायहरूबाट यस गाउँ/नगर पालिका मार्फत कुनै अनुदान प्राप्त हुने भएमा सो रकमलाई समेत पालिकाको योगदानभित्र खण्डीकृत रूपमा उल्लेख गरी राख्नु पर्नेछ ।

(६) वार्षिक कार्यक्रममा समावेश भएका आयोजनाको हकमा उपभोक्तासँग अनुसूची -५ बमोजिमको ढाँचामा सम्झौता गर्नुपर्नेछ र किटान नभएको तर कार्यक्रमका लागि अन्य निकायबाट व्यवस्था गरिएका कार्यक्रमहरु कार्यपालिकाबाट आयोजना स्वीकृतपश्चात् उपभोक्ता संस्थासँग सम्झौता गरी कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

(७) प्रचलित कानुनअनुसार सम्झौता रकमको निश्चित अंश जल उपभोक्ता संस्थालाई पेश्कीका रुपमा गाउँ/नगर पालिकाले सम्झौता भएपछि उपलब्ध गराउन सक्नेछ र त्यस्तो विषय सम्झौतामा उल्लेख भएको हुनु पर्नेछ ।

(८) आयोजनाको प्रकृति अनुसार कार्यप्रगति तथा पेस भएको बिलको आधारमा तीन किस्तामा भुक्तानी हुन गर्नु पर्नेछ र यस सम्बन्धी व्यवस्था सम्झौतापत्रमा स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ ।

18. <u>आयोजना कार्यान्वयनका चरण:</u> साना सिँचाइ आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनका कार्यविधि अनुसूची -६ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

19. <u>आयोजनाको अनुगमन:</u> (१) गाउँ/नगरपालिकाका सम्बन्धित प्राविधिकले साना सिँचाइ सम्बन्धी आयोजना कार्यान्वयनको नियमित अनुगमन गर्नु पर्नेछ ।

28. **अनुगमन प्रतिवेदन कार्यपालिकाको मासिक बैठकमा पेस गर्ने:** आयोजनाको अनुगमन सम्बन्धी प्रतिवेदन गाउँ/नगरपालिकाको योजना शाखाले कार्यपालिकाको मासिक बैठकमा पेस गर्नु पर्नेछ ।

29. **त्रैमासिक प्रतिवेदन प्रस्तुत तथा समीक्षा गर्ने:** (१) आयोजनाको समष्टिगत भौतिक र वित्तीय प्रगतिको त्रैमासिक प्रतिवेदन गाउँ/नगरपालिकाको योजना शाखाले गाउँ/नगरपालिकाको कार्यपालिकामा समीक्षाका लागि प्रस्तुत गर्नु पर्नेछ।

(२) समीक्षामा आयोजनामा कुनै समस्या देखिएमा समाधान गर्न गाउँ/नगर कार्यपालिकाले आवश्यक निर्णयहरू लिनु पर्नेछ ।

30. **वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत तथा समीक्षा:** योजना शाखाले आयोजनाको समष्टिगत भौतिक र वित्तीय प्रगति एवं प्रभाव मूल्याङ्कन अध्ययन भएको भए सो समेतको वार्षिक समीक्षाका लागि कार्यपालिकामा प्रस्तुत गर्नु पर्नेछ।

31. **आवधिक प्रतिवेदनहरु पेश गर्नुपर्ने:** (१) आयोजनाको मासिक, त्रैमासिक र वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित निकायहरूमा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(२) संघ र प्रदेशका अनुदान साथै विकास सहयोग अन्तर्गत सञ्चालित आयोजनाको सम्बन्धित निकायसँगको सम्झौता वा सहमति अनुसारको प्रगति विवरण निर्धारित समयमा प्रस्तुत गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद- ८

पारदर्शिता तथा सुशासन सम्बन्धी

32. **होर्डिङ बोर्ड राख्नुपर्ने:** आयोजनाको निर्माण कार्य प्रारम्भ हुनु अगावै मुख्य मुख्य विवरण सहितको होर्डिङ बोर्ड सम्बन्धित कार्यस्थलमा राख्नु पर्नेछ ।

33. **सार्वजनिक सुनुवाइ गर्ने:** (१) जल उपभोक्ता संस्थाले आयोजनाको काम प्रारम्भ गर्नु अगावै सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नु पर्नेछ।

(२) सार्वजनिक सुनुवाइको प्रतिवेदन ढाँचा अनुसूची-८ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।

34. **सार्वजनिक समीक्षा गर्ने:** (१) संस्थाले कार्यान्वयन चरणमा समय समयमा आयोजनाको सार्वजनिक समीक्षा गर्नु पर्नेछ।

(ङ) साना सिँचाइ सम्बन्धी प्रविधि हस्तान्तरण,

(च) साना सिँचाइ सम्बन्धी जटिल विषयमा प्राविधिक सहयोग,

(छ) साना सिँचाइ सम्बन्धी प्राविधिक क्षमता विकास,

(ज) अन्य प्राविधिक तथा वित्तीय सहायता ।

परिच्छेद- १०

विविध

38. प्राविधिक दस्तावेज प्रयोग गर्न सकिनेः यस निर्देशिकाको कार्यान्वयनका लागि देहायका प्राविधिक दस्तावेजहरू समेत प्रयोग गर्न सकिनेछन्-

(क) साना सिँचाइको लागि डिजाइन म्यानुअल (Design manual for small irrigation),

(ख) नर्म्स र स्पेसिफिकेसन (Norms & Specification)

39. सहलगानी दुरुपयोग गर्ने संस्थालाई कारबाही गरिनेः आयोजना स्वीकृत भएको उपभोक्ता संस्थाले सम्झौता अनुसार कार्यक्रम सम्पन्न नगरी प्राप्त सहलगानीलाई दुरुपयोग गरेको पाइएमा संस्था वा संस्थाका सम्बन्धित पदाधिकारीहरुलाई प्रचलित ऐन, नियम तथा कानून बमोजिम कारबाही गरिनेछ ।

40. निर्देशिका संशोधन गर्न सक्नेः गाउँ/नगर कार्यपालिकाले यस निर्देशिकालाई आवश्यकता अनुसार संशोधन गर्न सक्नेछ।

41. प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेः यस निर्देशिकामा उल्लेखित विषय यसै बमोजिम र अन्य विषयमा प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

42. बचाउः गाउँ/नगरपालिकाले यसअघि सञ्चालन गरेका साना सिँचाइको हकमा यसै निर्देशिका बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

अनुसूची- १

(दफा ४ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

अनुसूची- २

(दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

<u>सिँचाइ आयोजनाको सर्वेक्षणका लागि निवेदन साथ संलग्न हुनुपर्ने कृषकहरूको विवरण फाराम</u>

क्र.सं.	कृषकहरूको नाम	वडा नं	प्रस्तावित सिञ्चित क्षेत्रफल भित्रको जग्गा	स्थान र कित्ता नम्बर	दस्तखत
१					
२					
३					
४					
५					
६					
७					
८					
९					
१०					
११					
१२					
१३					
१४					
१५					
१६					
१७					
१८					
१९					
२०					

कृषक समूह (लाभग्राही कृषकहरू) को तर्फबाट प्रतिनिधिको दस्तखतः

प्रतिनिधिको नाम थरः

ठेगानाः

मितिः

३.४ स्रोतको स्वामित्वः निजी, सार्वजनिक, भूमिगत वा अन्य (खुलाउने):

३.५ मुहान रहेको वा हुनसक्ने स्थलः

३.६ सिँचाइ स्थलबाट मुहान वा इनार/पम्पिङसेट सम्मको दूरीः

३.७ मुहान वा इनार/पम्पिङसेट देखि सिँचाइ स्थलसम्मको अनुमानित स्लोपः

३.८ मुहानमा मापन गरिएको पानीको बहाव र मिति (भूमिगतमा बाहेक):

4. मुहान (रहेको वा रहने स्थान) को विवरणः

४.१ अवस्थितिः

४.१.१ वडा नं.:

४.१.२ गाउँ/बस्ती वा स्थानः

४.१.३ अक्षांश (Latitude): .... N

४.१.४ देशान्तर (Longitude): ....˚E

४.१.५ उचाइ (Altitude): .... मिटर

४.२ मुहान स्थलमा स्रोत नदी (भूमिगतबाहेक) कोः

४.२.१ औसत स्लोपः कम, मध्यम वा धेरै

४.२.२ पिँधको किसिमः कडा चट्टान, नरम चट्टान, गेग्यान, बलौटे वा माटो

४.२.३ किनारहरूको किसिमः कडा चट्टान, नरम चट्टान, गेग्यान, बलौटे वा माटो

४.२.४ प्रकृतिः गहिरिँदो, थुप्रिँदो, एक किनारपट्टि खारेको वा स्थायी

४.२.५ सिँचाइका लागि पानीको पर्याप्तताः कुनै पनि सिजनमा पानी पर्याप्त नहुने, वर्षामा मात्र पर्याप्त हुने गरेको, वर्षा र हिउँदमा मात्र पर्याप्त हुने गरेको, बाह्रै महिना पर्याप्त हुने गरेको

5. सिँचाइ क्षेत्रः

५.१ हाल भइरहेको क्षेत्रफल

५.१.१ जम्मा (Gross Command Area. GCA): ...... हेक्टर/रोपनी

५.१.२ खुद (Culturable or Net Command Area, CCA): ...... हेक्टर/रोपनी

५.२ नयाँ वा थप सम्भाव्य क्षेत्रफल

५.२.१ जम्मा (Gross Command Area, GCA): ...... हेक्टर/रोपनी

५.२.२ खुद (Culturable or Net Command Area, CCA): ...... हेक्टर/रोपनी

५.३ सिँचाइ क्षेत्रको अवस्थितिः

५.३.१ अक्षांश (Latitude): .... N

५.३.२ देशान्तर (Longitude): ....˚E

५.३.३ उचाइ (Altitude): .... मिटर

५.४ भूगोल (Topography): समथर, खोला किनार, टार, भिरालो (कम, मध्यम वा अति)

५.५ माटोः

५.५.१ प्रकारः बलौटे, मध्यम (दोमट) वा चिम्टयाइलो

५.९.५ वित्तीय संस्था (सहकारी, बैंक):

6. **आयोजना नजिकका अन्य प्रणालीको विवरण (भूमिगतमा बाहेक):**

६.१ आयोजनाको स्रोतको तल माथि अन्य सिँचाइ आयोजना चले वा नचलेको:

६.२ उक्त स्रोतबाट कुनै खानेपानी आयोजना सञ्चालनमा रहे नरहेको:

६.३ उक्त स्रोतमा पानीको बाँडफाँट सम्बन्धी कुनै विवाद रहे नरहेको:

६.४ उक्त स्रोतमा आधारित कुनै आयोजना विवादले रोकिएको वा अधुरो अवस्थामा रहे नरहेको:

६.५ अन्य:

7. **वातावरणीय विवरण:**

७.१ योजनाको प्रस्तावित मुहान/नहर रेखाङ्कनमा कुनै सक्रिय पहिरो (Active Landslide) रहे नरहेको:

७.२ मुहान वा प्रस्तावित नहर रेखाङ्कनमा भइरहेको वा हुन सक्ने भौगोलिक तथा वातावरणीय क्षतिको सामान्य विवरण:

७.२.१ भइरहेको:

७.२.२ हुन सक्ने:

8. **प्रस्तावित सिँचाइ आयोजना:**

८.१ आयोजनाको अवस्था:

८.१.१ नवीकरण/स्तरोन्नति आयोजना भए

- हाल चालु अवस्थामा छ छैन:

  चालु अवस्थामा नरहेको भए कहिलेदेखि र के कारणले:

८.१.२ लिफ्ट वा इनार/ट्युबवेल सहितको पम्पिङ सेट भए

- ऊर्जा (power) को के स्रोत छ र सोको खर्च कसले बेहोर्छ:
- मर्मत सम्भार कसले गरिआएको छ:
- जल उपभोक्ता समिति दर्ता छ छैन:
- मर्मत सम्भारको लागि मर्मत सम्भार कोषको व्यवस्था छ छैन:

८.१.३ निर्माण/स्तरोन्नति कार्यमा उपभोक्ताहरू नियमानुसार नगद वा जनश्रमदान गर्न तयार छन् छैनन्:

८.१.४ निर्माण/स्तरोन्नति भएपछि त्यसको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार गर्ने पूर्ण जिम्मेवारी जल उपभोक्ता समितिले लिन तयार छ छैन:

८.२ नवीकरण तथा सुधार आयोजनाको हालको संक्षिप्त विवरण:

८.२.१ नहरको लम्बाइ: मूल नहर- .... मिटर शाखा नहर- ...... मिटर

८.२.२ संरचनाहरूको संख्या: .... वटा

८.२.३ कुल सिञ्चित क्षेत्रफल: .... हे/रोपनी/बिघा

- बर्षे बाली लाग्ने क्षेत्रफल:...... हे/रोपनी
- हिउँदे बाली लाग्ने क्षेत्रफल:....... हे/रोपनी
- चैते बाली लाग्ने क्षेत्रफल: .... हे/रोपनी

८.३ आधारभूत समस्या (√ चिन्ह लगाई छोटकरीमा लेख्ने):

८.४ प्रस्तावित कार्यको विवरण:

८.४१ मूल नहरको लम्बाइः स्तरोन्नति- ..... मिटर, विस्तार वा नयाँ निर्माण- ..... मिटर

८.४१ शाखा नहरको लम्बाइः स्तरोन्नति- ..... मिटर, विस्तार वा नयाँ निर्माण- ..... मिटर

८.४१ संरचनाहरूको संख्याः मर्मत- ..... वटा, नयाँ- ..... वटा

८.४१ भूमिगत सिँचाइ आयोजनामा (√ चिन्ह लगाई छोटकरीमा लेख्ने)

- इनार/ट्युबवेल सुधार वा नयाँ निर्माण गर्नुपर्नेः
- ऊर्जा आपूर्ति संयन्त्र (विद्युत्/सोलार/डिजल): मर्मत सुधार वा नयाँ खरिद गर्नुपर्ने
- पानी तान्ने संयन्त्र/पम्पिङ सेटः मर्मत सुधार वा नयाँ खरिद गर्नुपर्ने
- ऊर्जा (power) को व्यवस्था गर्नुपर्ने
- वायरिङ/विद्युत् प्यानलः मर्मत सुधार वा नयाँ जडान गर्नुपर्ने

८.४१ लिफ्ट सिँचाइ आयोजनामा (√ चिन्ह लगाई छोटकरीमा लेख्ने)

- महान (sump well): मर्मत सुधार वा नयाँ निर्माण गर्नुपर्ने
- ऊर्जा आपूर्ति संयन्त्र (विद्युत्/सोलार/डिजल): मर्मत सुधार वा नयाँ खरिद गर्नुपर्ने
- पानी तान्ने संयन्त्र (lifting mechanism)/पम्पः मर्मत सुधार वा नयाँ खरिद गर्नुपर्ने
- वायरिङ/विद्युत् प्यानलः मर्मत सुधार वा नयाँ जडान गर्नुपर्ने

८.४१ अन्य कार्य (उल्लेख गर्ने)

-
-

9. जल उपभोक्ता कृषकहरू स्वयंले निर्माण गर्न नसक्नुका कारणहरू (√ चिन्ह लगाउने):
   - ठूलो रकमको आवश्यकता पर्ने हुनाले
   - प्राविधिक सीप र ज्ञान नभएकोले
   - बारम्बार बिग्रे भत्केकोले स्थायी समाधान खोजेको
   - जल उपभोक्ताहरूमा संगठनात्मक स्वरूप नभएको
   - संगठन भए तापनि सक्रियता नभएको

10. **आयोजनाको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्तिको विवरण**
   - सार्वजनिक स्थानमा सतह वा लिफ्ट सिँचाइको मुहान निर्माण गर्न, इनार/पम्पिङ सेट गाड्न वा चौकीदार घर निर्माण गर्न समस्या छ छैन
   - मुहान निर्माण गर्न वा इनार/पम्पिङ सेट गाड्न वा चौकीदार घर निर्माण गर्न व्यक्तिगत जग्गा आवश्यक भए जग्गावालाको मञ्जुरी छ छैन
   - कुलोको रेखाङ्कन व्यक्तिगत जग्गाबाट जाने भए जग्गावालाको मञ्जुरी छ छैन

11. आयोजना क्षेत्रभित्रका कृषकहरूमा आयोजना कार्यान्वयनप्रतिको उत्सुकता, लगाव एवम् योजनामा आफ्नोतर्फबाट गर्नुपर्ने नगद वा श्रम उपलब्ध गराउने प्रतिबद्धताः

12. आयोजनाको अनुमानित लागतः

13. आयोजनाको सामान्य नक्साः

(दफा ७ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

<u>साना सिँचाइ आयोजना कार्यान्वयनका लागि उपभोक्ता संस्थाले दिने निवेदनको ढाँचा</u>

विषय : साना सिँचाइ आयोजनाको कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।

श्रीमान्..... .... ज्यू,

......पालिकाको कार्यालय ।

महोदय,

हामी निम्नलिखित निवेदकहरूको माग बमोजिम यस ..... पालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम/पालिकाको निर्णय अनुसार यसै ..... पालिका वडा नं ... स्थित .... सिँचाइ आयोजना उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माणका लागि अनुसूची फाराम २ बमोजिमको विवरण एवं उपभोक्ता समितिको निर्णय समेत यसै साथ संलग्न राखी पेस गरेका छौं । हामीले यस कार्यक्रम अन्तर्गत अपनाउनुपर्ने नीति र कार्यविधिहरू अवलम्बन गर्ने र यस पालिकाको नियमानुसार लाभग्राहीबाट जम्मा गर्नुपर्ने रकम जम्मा गर्ने तथा जनश्रमदान जुटाउने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछौं ।

<u>निवेदक</u>

जल उपभोक्ता संस्थाको नाम :

संस्थाको अध्यक्ष वा सचिवको हस्ताक्षर :

सम्पर्क नं. :

मिति :

संस्थाको छाप :

अनुसूची- ५

(दफा १७ को उपदफा (६) सँग सम्बन्धित)

२	सङ्घीय अनुदान			श्रमदान						
३	प्रदेश अनुदान			स्थानीय सामग्री						
४	दातृ निकाय									
५	अन्य									
	जम्मा									
नोटः संघ, प्रदेश र कुनै दातृ निकायको समेत सहयोग रहेकोमा पालिका खण्डमा कुन निकायको कति हो छुट्याएर उल्लेख गर्न सकिनेछ ।										

७. सम्झौता बमोजिमको कार्य उपभोक्ता संस्था आफैंले बाहेक निर्माण व्यवसायी वा अन्य माध्यमबाट गराउन पाउने छैन । परिमाणहरुको बिजकमा तोकेकामा बाहेक निर्माण कार्यमा मेशिन तथा उपकरण प्रयोग गर्न पाउने छैन ।

८. यो सम्झौता कार्यान्वयनमा कुनै विवाद पर्न आएमा .....कार्यपालिकाको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

९. दोस्रो पक्षले यस कार्यक्रम अनुसार सम्पन्न गरिएको साना सिँचाइलाई आवश्यकता अनुसार सञ्चालन तथा मर्मत कार्यलाई निरन्तरता दिनु पर्नेछ। सोको लागि पहिलो पक्षले कुनै अनुदान उपलब्ध गराउने छैन । यस बमोजिम निर्माण वा स्तरोन्नति भएका आयोजना/प्रणालीको मर्मतसम्भार गरी सञ्चालन गर्ने जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुनेछ ।

१०. दोस्रो पक्षले सम्पादित कार्यको भुक्तानी माग गर्दा सोसाथ प्राविधिक मूल्याङ्कन, बिल, भरपाई र खर्चलाई प्रमाणित गर्ने कागजात सो संस्थाको बैठकबाट अनुमोदन गराई पेस गर्नु पर्नेछ।

११. यस सम्झौता अनुसारको कार्य ....भित्र सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ ।

१२. यस सम्झौतामा उल्लेख भएका व्यहोरा यस सम्झौता अनुसार र अन्य व्यहोराको हकमा प्रचलित नियम कानुन बमोजिम हुनेछ ।

१३. यस समझदारीपत्रमा संशोधन, थपघट वा समझदारी अन्त्य गर्नुपर्ने अवस्थामा दुवै पक्षबाट लिखित पत्रचार मार्फत आपसी समझदारीमा गर्न सकिनेछ ।

१४. यस सम्झौतासँग सम्बन्धित पक्षहरुको काम, कर्त्तव्य र जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछः

<u>क. गाउँ/नगरपालिकाको जिम्मेवारीः</u>

बहादुर राई

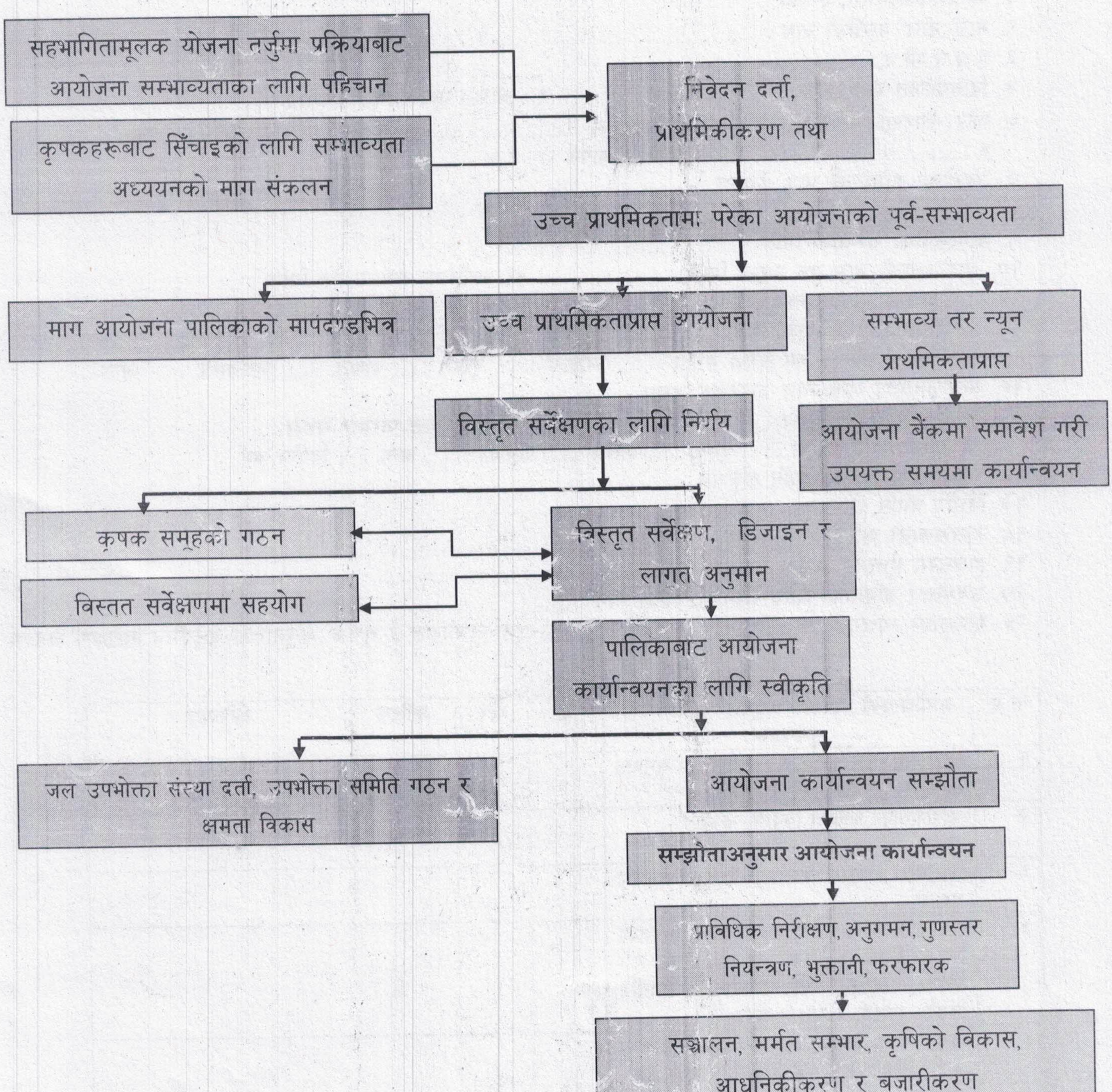
- आयोजनाको निर्माण लागतको कम्तीमा २ प्रतिशत रकम संचालन तथा मर्मत संम्भारका लागि अग्रिम नगद (upfront cash) को रुपमा उपोक्ता संस्थाले सम्झौता गर्नुअगावै जम्मा गर्नु पर्नेछ ।
- आयोजनामा काम गर्ने कामदार र उपभोक्ता संस्थाका पदाधिकारीहरुको सामूहिक बीमा गर्ने गराउने व्यवस्था गर्नुपर्दछ र बीमाको व्यवस्था नभएसम्म कामको सुरुवात गर्नु हुँदैन।
- आयोजना निर्माणमा उपभोक्ता परिचालन गर्ने र तोकिए बमोजिमको कामहरु जनश्रमदान जुटाइ गराउनुपर्नेछ । सम्झौतामा उल्लेख भएका कुनै पनि काम ठेक्कामा दिन पाईने छैन ।
- आयोजनाको काम शुरु हुनुभन्दा अगावै आयोजना स्थलमा आयोजनाको अनुमानित लागत स्पष्ट देखिने गरी सूचना/होर्डिङ बोर्ड अनिवार्य रुपमा राख्नु पर्नेछ ।
- आयोजना स्थलमा निर्माण सामाग्रीहरु सुरक्षित राख्न उपभोक्ताहरु आफैंले गोदाम घरको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।
- डिजाइन इष्टिमेट तथा कार्य योजना अनुसार स्थानीय तथा बाह्य निर्माण सामाग्रीहरु खरिद, जम्मा र ढुवानी गर्ने साथै सोको रेकर्ड अद्यावधिक राख्नु पर्नेछ ।
- सम्बन्धित प्राविधिकले दिएको नाप नक्शा अनुसार गुणस्तरीय निर्माण/मर्मत गर्नु पर्नेछ ।
- कार्यपालिका तथा साना सिंचाइ कार्यक्रमको नीतिले निर्दिष्ट गरे अनुसार आयोजनाको बिल भर्पाइहरु, डोर हाजिरी फारामहरु, जिन्सी नगदी खाताहरु, संस्था/समूहको निर्णय पुस्तिका आदि कागजात गाउँपालिका/नगरपालिका वा अन्य सरोकारवाला पदाधिकारीले मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- गाउँ/नगरपालिकाका सम्बन्धित प्राविधिकको सहयोगमा साइटमा भएगरेका कामहरुको नापी गरी आयोजनाको नापी किताब तयार गर्नु पर्नेछ र अन्य आवश्यक कागजात सहित भुक्तानीका लागि गाउँ/नगरपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- संस्थाले आयोजनासँग सम्बन्धित निर्माणको लागि प्राप्त सम्पूर्ण जिन्सी, नगद र अन्य सर–सामानको पूर्ण रेखदेख र संरक्षण गर्ने तथा हरहिसाबको स्रेस्ता, बैठक तथा भेलाको निर्णय आदिको अभिलेख अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेछ ।
- कामको गुणस्तरलाई मध्यनजर राखी निर्माण कार्यमा पूर्ण दक्ष मिस्त्रीको परिचालन तथा अनुगमन गर्नु पर्नेछ ।
- योजना निर्माण अवधिमा, विशेषगरी किस्ता निकासा र भुक्तानी गर्दा, उपभोक्ता र सरोकारवालाहरुको भेला गराई सार्वजनिक समीक्षा गरी आम्दानी र खर्चको विवरण पेश गर्ने र निर्माण कार्य सम्पन्न भएलगत्तै सार्वजनिक परीक्षण गर्नु पर्नेछ ।
- आयोजना सम्पन्न भएपछि सम्बन्धित प्राविधिकको सहयोग र सिफारिसमा गाउँ/नगरपालिकाबाट जाँचपास गराई कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्र लिनु पर्नेछ ।

उदिम बहादुर राई
अध्यक्ष
...पालिका

अनुसूची- ६

(दफा १८ सँग सम्बन्धित)

साना सिंचाइ आयोजना कार्यान्वयन मार्गचित्र



	सामग्री खरिद र औजार खरिदको विवरण निर्धारित ढाँचामा राखेको			
६	उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूको बैठक बसी आयोजनाको निर्माण कार्यको बारेमा निर्णय भएको			
७	उपभोक्ता समितिले दैनिक डोर हाजिरी पालिकाबाट/वडा कार्यालयबाट प्रमाणित भएको र राखेको			
८	महिला र पुरुषलाई समान कामको लागि समान ज्याला दिएको			
९	सम्बन्धित साइट इन्चार्ज प्राविधिकबाट निर्माण सामग्रीको गुणस्तर चेक जाँच भएको			
१०	सम्बन्धित साइट इन्चार्ज प्राविधिकबाट आयोजना कार्यान्वयनको विभिन्न चरणमा प्राविधिक राय सल्लाह सुझाव भएको प्राविधिक रेकर्ड प्रतिवेदनको अभिलेख			
११	उपभोक्ता समितिले आम्दानी खर्चको बिल भरपाई स्पष्ट रूपमा उल्लेख गर्ने गरेको			
१२	निर्धारित समयमा आयोजना सम्पन्न हुने अवस्था			
१३	आयोजनामा मर्मत सम्भार कोषको अवस्था			
१४	उपभोक्ता समितिले योजना सम्झौता गर्दाका बखत पेस गरेको आयोजना कार्यायोजना र कार्यान्वयन योजना बमोजिम काम भएको			
१५	कुनै पनि कृषि सम्बन्धी पहलका लागि पालिका र अन्य कृषि सम्बन्धित सेवा प्रदायकसँग समन्वय भएको			
१६	कृषि उपज बेच्नको लागि डिलर तथा थोक व्यापारीसँग व्यापारिक सम्बन्ध भएको			

२२. आयोजना कार्यान्वयनमा हालसम्म आएको बाधा व्यवधान वा समस्या छ ? भए समस्या समाधानका लागि भएका प्रयासहरू र अनुगमन टोलीबाट दिइएका सुझावहरू उल्लेख गर्ने ।

२३. आयोजना कार्यान्वयनमा देखिएका कमी कमजोरीहरू छ ?

२४. आयोजना कार्यान्वयनमा देखिएका नमुनायोग्य वा अनुकरणीय पक्ष छ ? (छ भने के-के छ) जस्तै : उल्लेखनीय क्रियाकलाप, उल्लेखनीय प्रतिफल, सबल पक्ष

२५. आयोजना कार्यान्वयनका क्रममा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट भनाइ के छ ?

अनुसूची- ८

(दफा ३३ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक सुनुवाइको प्रतिवेदन ढाँचा

१. सामान्य जानकारी

आयोजनाको नाम : ....

प्रदेश : ....पालिका :..वडा नं :...........टोल :..................

सार्वजनिक सुनुवाइ मिति : .... स्थान : ....

सहजकर्ताको नाम : ....

२. जल उपभोक्ताहरूको सामाजिक विवरण

जात/जातीयता	घरधुरी संख्या	महिला जनसंख्या	पुरुष जनसंख्या	जम्मा
दलित				
ज्नजाति				
बा.क्षे.ठ.न.				
अन्य/अल्पसंख्यक				
जम्मा				

३. डिजाइन अनुसारको प्रस्तावित नहर/संरचना

क्र. सं.	संरचनाको नाम	इकाइ	परिमाण	लागत	कैफियत
१					
२					
३					
४					
५					
६					
७					
८					
९					
१०					

२. आयोजना **सञ्चालन तथा मर्मत सम्बन्धी प्रावधानः कुल लागतको कम्तीमा ...% रकम** प्रतिवर्ष (रु. ....प्रतिरोपनी/कट्ठा प्रतिवर्ष) निरन्तर ज.उ.स.ले आफ्नो बैंक खातामा जम्मा गर्नुपर्ने ।

मर्मत सम्भार कार्यकर्ता छनोटः

१. नामः.......................................

२. निर्माण कार्य सुरु हुने मिति ....

३. सम्पन्न हुने मिति ....

४. अन्य निर्णयहरू

६. सार्वजनिक सुनुवाइका सहभागीहरू

क्र. सं.	नम	पद	संस्था	हस्ताक्षर
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				

५. सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार

मर्मत तथा सम्भार कोष

दर प्रतिरोपनी :	जम्मा संकलित रकम :
बैङ्कको नाम:	खाता नम्बर:

मर्मत सम्भार कार्यकर्ताको नाम

१. --------------------   २. --------------------

६. बैठकमा भएका मुख्य निर्णयहरू

उदित बहादुर राई
अध्यक्ष
…टेहाङ गाउँपालिका

अनुसूची- १०

(दफा ३५ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक परीक्षण प्रतिवेदनको ढाँचा

१. आयोजनाको परिचय

१.१ आयोजनाको नाम:...
प्रदेश : ....पालिका : ....वडा नं : ....टोल: ....
सार्वजनिक परीक्षण मिति : .... स्थान:..
सहजकर्ताको नाम : ....

१.२ आयोजनाको प्रकार: कुलो सिँचाइ ☐ पोखरी सिँचाइ ☐ लिफ्ट ☐ भूमिगत ☐ अन्य ☐

१.३ निर्माणको प्रकार: नवनिर्माण ☐ पुनर्निर्माण ☐

१.४ स्रोतको नाम: ....

१.५ स्रोत रहेको स्थान: जिल्ला/प्रदेश .... पालिका .... वडा नं. ....

१.६ मुहानको किसिम: खोला ☐ पोखरी ☐ मूल ☐ भूमिगत ☐ वा अरू भए खुलाउने ।

१.७ स्रोतमा पानीको उपलब्धता (लिटर प्रतिसेकेन्ड): वर्षायाममा .... हिउँदयाममा: ....

सुक्खायाममा ....

१.८ सिँचाइ हुने क्षेत्रफल (रोपनी/कट्ठा) :..............................

१.९ क) डिजाइन डिस्चार्ज ....लिटर प्रतिसेकेन्ड ख) मूल कुलोको अनुमानित लम्बाइ (मि.):............

ग) पोखरी भए संख्या र क्षमता..............

१.१० कुल अनुमानित लागत ....

१.११ सुरु मिति.. सम्पन्न भएको मिति..................................

२. उपभोक्ताहरूको सामाजिक विवरण

उपभोक्ता घरधुरीको जात/जातीयता	घरधुरी संख्या	महिला जनसंख्या	पुरुष जनसंख्या	जम्मा
दलित				
जनजाति				
अल्पसंख्यक				
अन्य (बा.क्षे.ठ.ने.)				
जम्मा				

....
....
......

५. आयोजनामा भएको नगद प्रवाह (आम्दानी तथा खर्च) को जानकारी

मिति	विवरण	आम्दानी (रु.)	खर्च (रु.)	बाँकी
	जम्मा			

६. आयोजनामा प्रयोग भएको सामग्रीको खरिद तथा प्रयोगको विस्तृत विवरण

क. सं.	विवरण	इकाइ	इकाइ मूल्य	खरिद/प्राप्त			प्रयोग परिमाण	बाँकी परिमाण	कैफियत
				मिति	परिमाण	खर्च (रु.)			

७. समुदायबाट भएको श्रमदान

क. सं.	कामको विवरण	श्रमदान दिन		
		महिला	पुरुष	जम्मा
१				
२				
३				
४				

आयोजनामा लागेको खर्चको विस्तृत विवरण

विवरण	इकाइ	परिमाण	अनुमानित लागत				वास्तविक लागत			
			समुदाय	पालिका	अन्य	जम्मा	समुदाय	पालिका	अन्य	जम्मा
स्थानीय सामग्री										
बाह्य सामग्री										
अदक्ष										
दक्ष										
कामदार बीमा, औजार र सुरक्षा सामग्री										
कन्टिन्जेन्सी रकम										
जम्मा										

उदिम बहादुर राई
अध्यक्ष
...गाउँपालिका

९. लगानीको स्रोत

योगदान	परिमाण (रु.)	प्रतिशत
उपभोक्ता		
स्थानीय सरकार		
अन्य		
जम्मा		

१०. प्रणाली सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार

१०.१ मर्मत सम्भारको व्यवस्था सम्बन्धी जानकारी: (कुलो मर्मत सम्भार उपसमितिको गठन भए नभएको उल्लेख गर्ने):

....

....

....

१०.२ मर्मत सम्भार कोष

दर: रु. .... प्रतिरोपनी वा कट्ठा प्रतिमहिना	बैङ्कको नाम र ठेगाना:
जम्मा संकलित रकम :	बैङ्कमा रहेको मौज्दात रकम:
खाता नम्बर:	खाता सञ्चालकहरूको नाम:

१०.३ मर्मत सम्भार कार्यकर्ताको नाम

१. --------------------   २. --------------------

सम्भार कार्यकर्ताको सेवा शुल्क सम्बन्धी प्रावधान (नगद वा जिन्सी)

....

१०.४ पानीको बाँडफाँट

पानीको वितरण नीति बनेको : छ/छैन

पानीको वितरणको अभ्यास के कस्तो छ

....

११. खेर गएको वा हराएको सामग्रीको विस्तृत विवरण

क्र.सं.	सामग्रीको विवरण	परिमाण	क्षतिको विस्तृत विवरण
१			

१३. सार्वजनिक परीक्षणका सहभागीहरू

क्र.सं.	नम	पद	संस्था	हस्ताक्षर
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				