

श्री.....

## कृषक समूह खोटेहाड, खोटाङको बिधान



गठन मिति :

समुह दर्ता नं. :- .....

## विषय सुची

प्रस्तावना.....

### परिच्छेद -१

प्रारम्भिक.....

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ.....

२. परिभाषा.....

३. समूहको छाप.....

४. समूहको कार्यालय.....

५. कार्यसमिति.....

### परिच्छेद -२

६. उद्देश्य र कार्य.....

### परिच्छेद -३

सदस्यता.....

७. साधारण सभा.....

८. सदस्यता शुल्क.....

९. सदस्यता कायम नरहने अवस्था.....

### परिच्छेद -४

साधारण सभा तथा कार्यसमिति.....

१०. साधारण सभा.....

११. साधारण सभाको अदिवेसन.....

१२. साधारण सभाको काम, कर्तव्य, अधिकार.....

१३. साधारण सभाको कोरम.....

१४. कार्य समिति (गठन विधि).....

### परिच्छेद -५

१५. कार्यसमितिको काम कर्तव्य अधिकार.....

- १६.१ अध्यक्षको काम कर्तव्य अधिकार.....
- १६.२ उपाध्यक्षको काम कर्तव्य अधिकार.....
- १६.३ सचिवको काम कर्तव्य अधिकार.....
- १६.४ कोषाध्यक्षको काम कर्तव्य अधिकार.....
- १६.५ सदस्यहरुको काम कर्तव्य अधिकार.....

#### **परिच्छेद- ६**

##### **आर्थिक व्यवस्था र परिचालन.....**

१७. आर्थिक श्रोत.....
१८. हितकोष.....
१९. हितकोष परिचालन.....
२०. विलम्ब शुल्क.....
२१. लेखा परिक्षण.....

#### **परिच्छेद -७**

२२. निर्वाचन सम्बन्धि व्यवस्था.....
२३. पदावधि.....
२४. उम्मेदारको अयोग्यता .....
२५. अविश्वासको प्रस्ताव.....
२६. राजिनामा.....
२७. विधान संसोधन .....
२८. नियम बनाउने.....
२९. उपसमिति गठन गर्न सक्ने छ ।.....
३०. समूहको विघटन.....
३१. ऐन नियम.....
३२. यस समूहको छाप र लोगो.....

## प्रस्तावना :

कृषिजन्य वस्तुको उत्पादन, उत्पादकत्व बढाउन उत्पादन सामग्रीलाई सुलभ बनाउन, उत्पादित सामग्रीको विक्री वितरण भण्डारण व्यवस्थापन गर्न उन्नत बीउ एवं आयवृद्धि, बचत संकलनबाट आत्म निर्भर हुनको लागि **खोटेहाड गाउँपालिका कृषि शाखा, खोटाङको सहयोगमा** .....**खोटाङ, गठन गर्नु** ।

## परिच्छेद -१

### प्रारम्भिक

#### १.संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(क) यस विधानको नाम श्री.....**खोटाङ को विधान रहनेछ ।**

(ख) यो समूह **खोटेहाड गाउँपालिका कृषि बिकास शाखा खोटाङमा दर्ता भएपछि तुरुन्त लागु हुनेछ ।**

#### २.परिभाषा :

विषय र प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यो विधान :

(क) समूह भन्नाले यस विधानमा उल्लेखित कृषि कार्यद्वारा कृषि उपजको उत्पादन,उत्पादकत्व बढाई तथा आयआर्जन गर्न इच्छुक कृषकहरुको समुहलाई बुझाउने छ ।

(ख) सदस्य भन्नाले कृषक जो कि यस कृषक समूहको उद्देश्य अनुसार उत्पादन र उत्पादकत्व बढाउन विधानको दफा ७ बमोजिम सदस्यता लिएको हुन्छ ।

(ग) कार्य समिति भन्नाले “विधान अनुसार निर्वाचित वा मनोनित अध्यक्ष, उपाध्यक्ष,कोषाध्यक्ष,सचिव, तथा ३ जना सदस्य गरी जम्मा ७ जना पदाधिकारीहरुलाई जनाउने छ”।

(घ) साधारण सभा भन्नाले यस विधानको दफा १० बमोजिम गठित सभालाई जनाउने छ ।

#### ३.समूहको छाप :

गोलो घेराभित्र यस समूहको नाम श्री .....कृषक समूह देख्न, पढ्न सकिने छ ।

४.समूहको कार्यालय : **खोटेहाड गाउँपालिका वडा नं. .... रहने छ ।**

#### ५. कार्यसमिति :

**यस समूहको कार्यसमिति तल उल्लेख भए बमोजिम हुने छ ।**

(१) अध्यक्ष-१ (२) उपाध्यक्ष-१ (३) कोषाध्यक्ष-१ (४) सचिव-१ (५) सदस्य-३ जना गरी ७ जनाको कार्यकारी, समिति र अन्य साधारण सदस्य १५ जना गरी जम्मा २२ सदस्य हुनेछ । तत्काल ३ जना ..... गाउँका सदस्य थप्न सकिने छ ।

क्र.सं	पद	नाम	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	अध्यक्ष			
२	उपाध्यक्ष			
३	कोषाध्यक्ष			
४	सचिव			
५	का. सदस्य			
६	का. सदस्य			
७	का. सदस्य			
८	सदस्य			
९	सदस्य			
१०	सदस्य			
११	सदस्य			
१२	सदस्य			
१३	सदस्य			
१४	सदस्य			
१५	सदस्य			
१६	सदस्य			
१७	सदस्य			
१८	सदस्य			
१९	सदस्य			
२०	सदस्य			
२१	सदस्य			
२२	सदस्य			
२३	सदस्य			

२४	सदस्य			
२५	सदस्य			

## परिच्छेद- २

### उद्देश्य र कार्य

६. (क) **उद्देश्य** : सदस्यहरुको सामाजिक,आर्थिक,कृषिजन्य व्यावसायिक,हितलाई ध्यान राखी देहायमा उल्लेखित समूहको उद्देश्य हुने छ ।

१.१ कृषि व्यवसायलाई आधुनिकीकरण एवं प्रविधिकरण गरी उत्पादकत्व,उत्पादन वृद्धिका लागि एकजुट भई काम गर्ने ।

१.२ सदस्यहरुको आर्थिक तथा सामाजिक जीवनस्तर उठाउने ।

१.३ सदस्यहरुमा स्वावलम्बनको ज्ञान, पारस्परिक सहयोग र मितव्यायिताको भावना सिर्जना गर्ने ।

१.४ कृषि उत्पादनको लागि पूर्वाधार तयार गर्ने ,कृषि उत्पादनलाई व्यवसायीकरण गर्ने ।

१.५ जैविक विविधता संरक्षण तथा अभिलेखीकरण गर्ने ।

१.६ पशुपक्षी पालन तथा दुग्ध व्यावसाय संचालन गरि कृषकहरुको आयआर्जन वृद्धि गर्ने ।

**समूहको विधानको दफा ६ बमोजिमका उद्देश्य प्राप्त गर्न यो समूहले देहाय बमोजिमका कार्यहरु गर्ने छ ।**

#### १.कृषि उत्पादन :

१.१ उन्नत प्रविधि बाट खेती गरी उत्पादन एवं उत्पादकत्व बढाउने ।

१.२ विजवृद्धि गरी आत्मनिर्भर हुने ।

१.३ उन्नत प्रविधि अपनाउने ।

१.४ कृषि उत्पादन बाट आय वृद्धि गर्ने ।

१.५ समूहबाट बजार व्यवस्थापन गर्ने ।

१.६ कृषकद्वारा उत्पादित वस्तुको मूल्यमा एक रुपता ल्याउने ।

१.७ भण्डारणको व्वस्था मिलाउने

१.८ सदस्यको सिपमा वृद्धि गर्नका लागि अन्य कार्यक्रमहरु तर्जुमा गरी सञ्चालन गर्ने ।

१.९ सदस्यको आर्थिक अवस्था सुधार गर्न सक्ने किसिमका अन्य क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने ।

१.१० सदस्यहरु बीच स्वावलम्बन, पारस्परिक सहयोग एवं मितव्ययिताको अभिवृद्धि गरी नियमित बचत गर्ने बानी विकास गर्ने ।

१.११समूह सदस्यहरुमा उत्पादनशिल आयमूलक एवं सीपमूलक उद्देश्य प्राप्तिका लागि सदस्यहरुलाई सुलभ व्याजदरमा ऋण प्रदान गर्ने ।

१.१२ आफ्नो उद्देश्य पुरा गर्नका लागि समान उद्देश्य भएका स्थानीय,क्षेत्रीय,राष्ट्रिय र अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाहरूसँग सहयोगात्मक भावना राख्ने ।

१.१३ कृषि सँग सम्बन्धित अन्य कृषक समूह, सहकारी वित्तीय संघ संस्थासँग सम्पर्क कायम गरी जानकारी एवं सुचना आदान प्रदान गर्ने ।

१.१४यस क्षेत्र भेगको कृषकहरुद्वारा उठाएको समस्याहरु सिम्ता गाउपालिका कृषि विकास शाखा, अनुसन्धान कार्यालय तथा अन्य निकायहरुलाई सम्पर्कद्वारा जानकारी उपलब्ध गराई सामाधान निकाल्ने प्रयास गर्ने।

१.१५उन्नत बीउ, रासायनिक मल, सुधारिएको औजार, किटनाशक विषादी आदि विक्री वितरण गर्ने ।

१.१६सिंचाई सुविधा उपलब्ध गराउने ।

१.१७ खेती विकास योजना तयार गर्न एवं प्याकेज कार्यक्रमलाई सहयोग पुऱ्याउने ।

१.१८ सघन कृषि विकास कार्यक्रमलाई सघाउ पुऱ्याउने ।

१.१९ नगदे वाली,उत्पादन,भण्डारण, प्रशोधन तथा विक्री वितरणको व्यवस्था गर्ने ।

१.२० कृषि उपज उचित मूल्यमा खरिद विक्रि तथा ढुवानी गर्ने ।

१.२१ कृषि उपज भण्डारण गर्न गोदामको सुविधा उपलब्ध गराउने ।

१.२२ कृषि उपज प्रशोधन गर्ने ।

१.२३ प्रशोधित वस्तु उचित मूल्यमा विक्रि गर्ने ।

१.२४ कृषि उत्पादनलाई व्यावसायिकरण गर्ने ।

१.२५ बचत हितकोष संकलन गर्ने ।

१.२६ संकलित बचत हितकोषको प्रभावकारी परिचालन गर्ने ।

१.२७ जैविक विविधता संरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।

१.२८. माथि उल्लेखित उद्देश्य पूर्ति गर्न अन्य कार्यहरु गर्ने।

## परिच्छेद -३

### सदस्यता

एक उद्देश्य एवं विभिन्न आर्थिक अवस्था भएको एवं यस समूहको विधानको परिधिभित्र रहने इच्छा व्यक्त गरेको व्यक्तिलाई यस समूहको सदस्यता प्रदान गर्न सकिने छ । तर सदस्य हुन चाहने व्यक्तिले कम्तीमा समूहको सदस्यहरुको लिखित सिफारिस साथ निर्धारित ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्ने छ ।

- (क) खेतीपाती गरिरहेको हुनु पर्ने ।
- (ख) समूहको उद्देश्य अनुरूप कार्य गर्न इच्छुक भएको ।
- (ग) समूहको विधान अनुसार कार्य गर्न मञ्जुरी भएको ।
- (घ) कृषक कृषक बीच आपसी सहयोग बढाउन इच्छुक भएको ।
- (ङ) सदस्यताको लागि उमेर पुगेको हुनु पर्ने छ ।

### ७.साधारण सदस्यता :

सदस्य शुल्क रु ...। तिरी साधारण सदस्यताको निवेदन दिइ कार्य समितिको निर्णय बमोजिम साधारण सदस्यता प्राप्त गर्न सक्नेछ । यस्तो सदस्यताले मासिक बचत रु. ...प्रत्येक महिनामा जम्मा गर्नु पर्ने छ ।

### ८.सदस्यता शुल्क :

प्रत्येक सदस्यले सदस्य शुल्क वापत रु ....।(पछि फिर्ता नहुने गरी) बुझाउनु पर्ने छ ।

### ९.सदस्यता कायम नरहने अवस्था (सदस्यताको अयोग्यता) :

कार्यसमितिले निम्न अवस्थामा सदस्यहरुलाई सदस्यताको लागि अयोग्य ठहराई सदस्यता समाप्त गर्न सक्नेछ ।

- (क)तोकिएको मासिक बचत .. महिना सम्म नतिरेमा
- (ख)विधानको उद्देश्य विपरित कार्य गरेमा वा समूहको रकम वा कागजात हिनामिना गरेमा वा अन्य कुनै कारणले कार्य समिति बाट निष्काशन गरेमा ।
- (ग) मानसिक सन्तुलन विग्रेको प्रमाणित भएमा ।
- (घ)सदस्यता बाट राजिनामा दिएमा (सदस्य रहन नचाहेर लिखित निवेदन दिई कार्यसमितिले सदर सिफारिस गरेमा )
- (ङ) अपराधिक कार्यमा संलग्न भएको दोषी प्रमाणित भएमा ।
- (च) अन्य पेसा भए पनि कृषि पेसा गर्नेलाइ सहयोग समर्थन गर्न छोडेमा ।
- (छ) मृत्यु भएमा ।



(ज)समूहको सञ्चालन र प्रगतिमा हानि हुने कुनै किसिमको कार्य गरेमा वा समूहको रकम हिनामिना गरेमा ।

(झ) समूहको सिद्धान्त वा नियम तथा प्रतिष्ठामा आच आउने कार्य गरेमा ।

(ञ) .....पटक सम्म विना सुचना अनुपस्थित रहेमा ।

### परिच्छेद -४

#### साधारण सभा तथा कार्यसमिति

##### १०.साधारणसभा (बिधि) :

यस समूहको सदस्यता प्राप्त सम्पूर्ण सदस्य साधारण सभाको सदस्य हुने छ । जुन समूहको उच्चतम निकाय हुने छ । यसले विधान पारित एवं संशोधन गर्न सक्ने छ । साधारण सभा वर्षमा ... पटक र साधारण तथा ..... महिनामा बस्ने छ । तर आवश्यकता अनुसार जुनसुकै बेला साधारण सभा बोलाउन सकिने छ ।

##### ११.साधारण सभाको अदिबेसन (बैठक) :

कार्यसमितिले तोकेको मिति र समयमा यस समूहको सचिवले, अध्यक्षको परामर्श लिई लिखित सुचना द्वारा सम्पूर्ण सदस्यलाई साधारणसभाको स्थान,समय,मिति तथा एजेण्डाको जानकारी गराउनु पर्ने छ ।

##### १२.साधारणसभाको काम, कर्तव्य र अधिकार :

(क) कार्यसमितिको निर्वाचन गर्ने तथा गठन गर्ने ।

(ख) विधान संशोधन गर्ने ।

(ग) वार्षिक बजेटको अनुमोदन गर्ने ।

(घ) आवश्यक नीति निर्देशन तय गर्न कार्य समितिको मूल्याङ्कन गर्ने ।

(ङ)समूहको वार्षिक कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने ।

(च)समूहको वार्षिक कार्ययोजना बनाउने ।

(छ) कार्य समितिको साधारण सभाका सदस्यहरुद्वारा प्रस्तावित कुनै पनि कार्यहरुको योजना माथि निर्णय दिने ।

(ज)समूहले कार्ययोजना बनाउदा ,कम्तिमा ६०प्रतिशत कृषि कार्यक्रम बनाउने ।

(ज)समूहको कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्ने ।

(झ) विगत कार्यको समीक्षा गर्ने ।

##### १३ साधारणसभाको कोरम :

समूहको साधारणसभाको बैठकमा कम्तीमा पनि ५० प्रतिशत सदस्यहरुको उपस्थितिमा हुने छ । यदि सो नभए फेरि तिन दिन भित्र अर्को सभा बोलाउनु पर्ने छ । यसमा कुल साधारण सदस्यको २५प्रतिशत उपस्थिति भएमा पनि यो सभा बस्ने छ ।

## १४ कार्यसमिति (गठन बिधि) :

(क) कार्यसमिति ७ सदस्यको हुने छ ।

(ख) कार्यसमितिमा अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कोषाध्यक्ष, सचिव, तथा ३ जना कार्य समिति सदस्यहरु हुने छन् । आवश्यकता अनुसार सदस्य बढाउन पनि सकिने छ ।

(ग) कार्यसमितिका पदाधिकारीहरु बोर्ड बैठक हरेक महिनाको .... गतेका दिन सबै सदस्यको वचत पश्चात बस्ने छ । तर आवश्यकता भए जुनसुकै समयमा पनि बस्न सक्ने छ ।

(घ) कार्यसमितिको पदाधिकारीहरुको कार्य अवधि .... वर्षको हुने छ ।

(ङ) कार्यसमितिको कुनै पद खाली भएमा साधारण सदस्य मध्येबाट कसैलाई पनि कार्यसमितिको पदमा कार्यसमितिको बहुमत मनोनित गर्न सक्ने छ ।

(च) कार्यसमितिको कोरम ४ जनालाई मानिनेछ तथा निर्णय बहुमतद्वारा हुने छ ।

(छ) साधारणसभाका सदस्यहरुले आफूमध्येबाट निर्वाचन प्रक्रियाद्वारा अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कोषाध्यक्ष, सचिव, र ३ जना सदस्य गरी ७ जनाको कार्यसमिति गठन गर्ने छ ।

(ज) कार्य समितिमा आवश्यकता अनुसार सल्लाहकार, मनोनित गर्न सकिने छ ।

## परिच्छेद -५

### कार्यसमितिको काम, कर्तव्य, र अधिकार

#### १५. कार्यसमितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

(क) विधानको परिधिभित्र रही, समूहको उद्देश्य अनुरूप साधारणसभाले गरेको नीति निर्देशनलाई पालना गर्ने ।

(ख) समूहको वार्षिक कार्यक्रम बनाउने तथा समूहको क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्ने ।

(ग) सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरु सँग सम्पर्क वृद्धि गर्ने कृषि सम्बन्धि अन्य संघ संस्थाहरु सँग सम्पर्क राखि बढी भन्दा बढी सहयोग प्राप्त गर्ने ।

(घ) सहकारीमा जाने प्रयास गर्ने ।

(ङ) समूहको वार्षिक प्रतिवेदन बनाउने र प्रस्तुत गर्ने ।

(च) समूहको कार्ययोजना बनाई लागु गर्ने ।

#### १६.१ अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार :

(क) साधारणसभा, कार्यसमितिको बैठकको अध्यक्षता गर्ने ।

(ख) साधारणसभा तथा कार्यसमिति समेत द्वारा पारित निर्णयहरुको पालना गर्ने गराउने ।

(ग) समूहद्वारा सञ्चालित सम्पूर्ण कार्यको रेखदेख गर्ने ।

- (घ) निर्णयको क्रममा मत बराबरी भएको बेला आफ्नो मत दिने ।
- (ङ) समूहको उन्नति पर्गतिको लागि सक्षम तथा प्रगतिशिल नेतृत्व प्रदान गर्ने ।
- (च) सचिवलाई बैठक बसाउन निर्देशन दिने ।
- (छ) समूहको आवश्यकता अनुसार छलफलगरी बैठक राख्ने र बैठकको अध्यक्षता गर्ने ।
- (ज) समूहले गरेको निर्णयहरु कार्यन्वयन गर्ने गराउने ।
- (झ) समूहको लागि विभिन्न स्रोतहरुबाट सेवा उपलब्ध गर्न प्रयत्न गर्ने ।
- (ञ) विभिन्न सेवा प्रदायक संघ संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने ।
- (ट) समूहको गतिविधि लाई प्रभावकारी तुल्याउन योगदान गर्ने ।
- (ठ) समूहमा आउने विवादास्पद कुराहरुलाई समूह भित्रैबाट सुल्झाउने प्रयास गर्ने ।
- (ड) समूहको सर्वोपरी हितको लागि नेतृत्व गर्ने ।
- (ढ) बैठकमा आम सहमतिबाट निर्णय गर्ने परिपाटी बसाल्ने ।
- (ण) बैठकमा सदस्यहरुको भावना र विचार समेट्ने ।
- (त) समूहको चल अचल (नगदी, जिन्सी) सम्पत्तिको संरक्षण गर्ने ।

#### **१६.२ उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार :**

- (क) अध्यक्षको अनुपस्थितिमा अध्यक्षले गर्ने सम्पूर्ण काम गर्ने ।
- (ख) अध्यक्षको काममा सहयोग गर्ने ।
- (ग) कुनै कारणले अध्यक्षको पद रिक्त हुन आएमा अर्को निर्वाचन नभए सम्म कार्यवाहक अध्यक्षको हैसियतले काम गर्ने ।
- (घ) अध्यक्षले लिखित रुपमा प्रत्यायोजित गरेको वा तोकेको कार्यहरु गर्ने ।

#### **१६.३ सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार :**

- (क) अध्यक्षको सामान्य निर्देशनमा रही साधारण सभा तथा कार्य समितिको निर्णयलाई कार्यान्वयन गर्ने ।
- (ख) कार्यसमितिको बैठक अध्यक्षको स्वीकृत लिई बोलाउनु पर्ने छ ।
- (ग) बैठकमा अध्यक्षको परामर्शले कार्यसूची तयार गरी बैठकमा पेश गर्ने ।
- (घ) सामान्यतया : कार्यकाल सञ्चालन र नियन्त्रण सचिवले गर्ने छ ।
- (ङ) समूहको सम्पूर्ण कागजात, माइनुटिड कितावको संरक्षण गर्ने (दुरुस्त राख्ने) ।
- (च) बैठकमा प्रस्तावहरु सरसल्लाह छलफल भएको निर्णयहरु सबै क्रमबद्ध गर्ने ।

(छ) सम्बन्धित निकायहरूसँग पत्राचार गर्ने , निर्णयको प्रतिलिपी **खोटेहाड गाउँपालिका** कृषि विकास शाखा लगायत सम्बन्धित निकायला..... दिन भित्र पठाउने ।

(ज) समूहको पत्राचार गर्ने कागजहरु तयार गरी अध्यक्षको दस्तखत गराई पठाउने ।

(झ) समूहको नियमित प्रगति विवरणहरु तयार गर्ने ।

(ञ) समूहको वार्षिक कार्ययोजना तयार गरी सम्बन्धित ठाँउमा पठाउने ।

(ट) समूहले निर्णय गरेपछी अन्त्यमा निर्णय पढेर सुनाउने ।

#### **१६.४ कोषाध्यक्षको काम,कर्तव्य र अधिकार :**

(क) समूहको बचत कोषको पूर्ण जिम्मेवारी हुने छ ।

(ख) चाहिएको समयमा बचत रकम समूहलाई उपलब्ध गराउनु पर्ने छ ।

(ग) समूहको आम्दानी खर्चको सम्पूर्ण सही हरहिसाव राख्नु पर्ने छ ।

(घ) साधारणसभामा समूहको वित्तिय (आर्थिक) प्रतिवेदन पेश गर्ने तथा आर्थिक योजना प्रस्तुत गर्ने ।

(ङ) अध्यक्षको स्वीकृतिमा रु.....सम्म खर्च गर्न सक्ने छ तर अर्को समूहको बैठकमा सो को बिल भरपाई पेश गर्ने

(च) समूहको कोष बढाउन सक्रिय हुनु पर्ने ।

(छ) समूहको आम्दानी तथा खर्चको लेखापरिक्षण गराउने जिम्मेवारी कोषाध्यक्षको हुने छ ।

(ज) समूहको नियमित मासिक बचत संकलन गर्ने ।

(झ) समूहको कोष वृद्धि गर्ने योजनाहारु तयार गरी बैठकमा राख्ने ।

(ञ) बैठकमा बेला बखत समूहको आय व्याय हिसाव सदस्यहरुलाई सुनाउने ।

(ट) समूहको कार्यमा भएका खर्चहरु अध्यक्षवाट प्रमाणित गराई फाइलमा राख्ने ।

(ठ) समूहको हिसाव किताव पारदर्शी बनाई राख्ने ।

#### **१६.५ सदस्यहरुको काम, कर्तव्य र अधिकार :**

(क) सचिवले कार्यसमितिको निर्णय अनुसार कार्य विभाजन गरी कार्यालयललाई दिए बमोजिमको कामको कार्यान्वयन रेखदेख नियन्त्रण सम्बन्धित सदस्यले गर्ने छ तर सचिवले तथा अध्यक्ष प्रति निजको कार्यकालसम्म जवाफदेही हुनु पर्ने छ ।

(ख) कार्यसमितिको बैठकमा प्रस्तुत एजेण्डामा छलफल र निर्णय दिने मत दिने ।

(ग) कार्य समितिले दिएको लगाएको कार्य गर्ने ।

(घ) बैठकहरुमा विना सूचना अनुपस्थित नरहने ।

## परिच्छेद - ६

### आर्थिक व्यवस्था (बचत संकलन) र परिचालन

#### १७. आर्थिक स्रोत :

- (क) यस समूहको सदस्यहरुबाट प्राप्त सदस्यता शुल्क ।
- (ख) समूहको अन्य क्रियाकलाप बाट भएको आम्दानी ।
- (ग) कुनै पनि राष्ट्रिय अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्था वा व्याक्तिबाट प्राप्त चल अचल सम्पत्ति ।
- (घ) समूहको सदस्यले बचत गर्ने मासिक रकम ।
- (ङ) समूहबाट ऋण लगानी गर्दा प्राप्त व्याज ।
- (च) समूहका सम्पूर्ण सदस्यहरुले कहिँ कतै बाट, तालिम गोष्ठीबाट प्राप्त गर्ने रकमको.... प्रतिशत बाट ।
- (छ) समूह सदस्यले आफ्नो नाम बाट गरेको बचत ।
- (ज) ऋण लगानी गर्दा प्राप्त..... प्रतिशत सेवा शुल्क ।
- (झ) विलम्ब शुल्कबाट ।

#### १८. हितकोष :

- (क) श्री .....समूह खोटाङको एक हितकोष हुनेछ ।
- (ख) नेपाल सरकारको मान्यता प्राप्त बैकमा समूहको खाता रहने छ ।
- (ग) हाल सम्मको हितकोष रकम रु.....। रहेको छ ।

#### १९. हितकोष परिचालन :

- (क) समूह सदस्यलाई आवश्यकता भएमा हितकोष बाट ऋण सापटी लिन सक्नेछन् ।
- (ख) सदस्यले ऋण माग गर्न निवेदन दिनु पर्ने छ ।
- (ग) कृषि कार्यको लागि ऋणमा ..... प्रतिशत मासिक व्याज लाग्ने छ ।
- (घ) अन्य कार्यका पनि लागि ऋणमा ..... प्रतिशत मासिक व्याज लाग्ने छ ।
- (ङ) मासिक व्याज, मासिक बचत, रकम एवं ऋण सदस्यले तोकेको ऋण किस्ता व्यावसाय अनुसार गाई, भैसी, वाखा पालन को हकमा ... वर्ष सम्म चुक्ता गरि सक्ने तरकारी तथा खाद्यान्न व्यावसायको हकमा ... महिनामा चुक्ता गर्ने अन्य मसला खेती वा ज्यादै समय लाग्ने खेतीको अवस्था अनुसार ऋण बुझाउनु पर्ने छ ।
- (च) ऋण लिदा ऋण रकमको.... प्रतिशत सेवाशुल्क बुझाउनु पर्ने छ ।

(छ) नेपाल सरकारद्वारा मान्यता प्राप्त बैंकमा समूहको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको संयुक्त दस्तखतबाट खाता सञ्चालन हुने छ ।

## २०. विलम्ब शुल्क :

(क) मासिक बचत रकम तोकेको समयमा नतिरेमा अर्को महिनाको मासिक मिटिङमा रु... विलम्ब शुल्क लाग्ने छ ।

(ख) दोस्रो महिनाको मासिक मिटिङमा रु..... विलम्ब शुल्क लाग्ने छ ।

(ग) तेस्रो महिनाको मासिक मिटिङमा रु..... विलम्ब शुल्क लाग्ने छ ।

(घ) चौथो महिना वाट सदस्यता खारेज हुने छ ।

(ङ) तोकिएको समयमा बुझाउनुपर्ने ऋण, किस्ता र व्याज नबुझाएमा प्रत्येक महिना रु....., बराबर ऋण वाट रु.....का दरले (...%) .....महिना सम्म विलम्ब शुल्क लाग्ने छ । चौथो महिना ऋण रकम र व्याजहरु ऋणी र जमानी सदस्यहरुबाट असुल उपर गरिने छ ।

(च) एक सदस्यको जमानी वसेको सदस्यले अर्को पुनः जमानी बस्न पाइने छैन ।

(छ) जमानी सदस्यले ऋण पाउने छैन तर ऋणी सदस्यले ऋणका आधी भाग तिरी सकेपछि जमानी सदस्यले ऋण पाउन सक्ने छ ।

(ज) ऋण लिएका सदस्यले अरु सदस्यको जमानी बस्न पाउने छैन ।

(झ) ऋण लिनका लागि रु.....। सम्म १सदस्य जमानी, रु .....। सम्म .. सदस्य जमानी र रु.....। भन्दा माथि सम्म...सदस्य जमानी चाहिने छ ।

## २१. लेखा परिक्षण :

एक वर्षमा एक पटक लेखा परिक्षण गराउनु पर्दछ । आय व्ययको जाँच कोषाध्यक्षले गराउनु पर्ने छ । र

सोको प्रतिलिपी साधारणसभामा पेश गर्नु पर्ने छ । आर्थिक वर्ष श्रावण १ गते देखि असाड मसान्त सम्मको हुने छ । मुनाफा सम्पूर्ण सदस्यलाई प्रत्येक वर्षको लेखा परिक्षण पछि निजहरुको हिसाव खातामा जम्मा गरिने छ ।

## परिच्छेद - ७

### २२. निर्वाचन सम्बन्धी व्यवस्था :

यस समूहको कार्यसमिति कायम रहेको अवस्थामा सोहै कार्य समितिले र सो समिति कायम नरहेको अवस्थामा आजिवन सदस्यहरुको बैठकले निर्वाचन अधिकृत नियुक्त गर्ने छ । सो निर्वाचन अधिकृतले निर्वाचन अधिकृतमा नियुक्त भएको मितिले एक महिना भित्र निर्वाचन गराई सक्नु पर्ने छ । सो निर्वाचन पर्ने खर्च कार्यसमितिले व्यवस्था गर्ने छ । यसमा कार्यसमितिको पदाधिकारीहरुलाई मतदान वा सहमतिद्वारा साधारणसभाको सदस्यहरुले छान्ने छन् ।

### २३. पदावधि :

(क) कार्यसमिति सदस्य तथा पदाधिकारीहरुको पदावधि निर्वाचित भएको मिति देखि ... वर्ष हुने छ ।

(ख) सो गठित कार्यसमितिको पदावधि समाप्त हुन १महिना अगावै समूहको साधारणसभा बोलाई नया कार्यसमितिको चुनाव गराउन अनिवार्य हुने छ ।

(ग) कार्यरत रहेको निर्वाचन कार्यसमितिका कार्य अवधि समाप्त(वा शुरु)हुनासाथ सो कार्य समितिसँग भएको मानिने छ

(घ) कार्यसमितिले विधानमा उल्लेखित आफ्नो कार्यकाल समाप्त हुने महिना अगावै निर्वाचन गराउन नसकेको तथा निजको कार्य अवधि समाप्त भएपछि । सो कार्य समितिको आजिवनसदस्यहरुको समितिले आफ्नो समितिको बैठक बोलाई एउटा तदर्थ (प्रबन्ध वा तयारी) समिति खडा गरी सो तदर्थ समिति द्वारा साधारणसभाको बैठक नया कार्य समिति गठन गर्ने छ ।

(ङ) कार्यसमितिको पदावधि समाप्त हुनु अगावै कार्यरत कार्यसमिति कुनै किसिमबाट भंग हुन गएमा भंग भएको कार्यसमितिले आफ्नो जिम्मा रहेको कागजपत्र नगद जिन्सी कार्यभार समेत सम्पूर्ण सदस्यको सभा बोलाई अथवा कार्यालय भए सो लाई बुझाई सो को भरपाई लिनु पर्ने छ । सो नगरेमा यस समूहलाई हानी नोक्सानी भएमा सो कार्यसमितिका अध्यक्ष र सचिव दुवै संयुक्त रूपमा व्यहोर्नु पर्ने छ ।

#### **२४. उम्मेदवारको अयोग्यता:**

(क) (व्यक्ति) जो कृषि पेशामा संलग्न छैन ।

(ख) (व्यक्ति) जो कृषिका समूहमा छैन ।

(ग) (व्यक्ति) जसले समूहको उद्देश्य विपरित कार्य गर्दछ ।

(घ) (व्यक्ति) जसको मानसिक अवस्था सामान्य छैन ।

(ङ) (व्यक्ति) फौजदारी अभियोगमा सजाय पाएको छ ।

#### **२५. अविश्वासको प्रस्ताव :**

साधारणसभाको सदस्यहरु मध्येबाट एक तिहाई सदस्यहरुले कार्यसमिति उपर अविश्वासको प्रस्ताव ल्याई दुई तिहाई सदस्यहरुबाट प्रस्ताव पारित भएमा कार्यसमिति विगठन हुने छ । तर अविश्वासको प्रस्ताव आएमा सफाईको मौका वाट बञ्चित गरिने छैन ।

#### **२६. राजिनामा :**

यस समूहको अध्यक्षले उपाध्यक्ष (भए)समक्ष वा सचिव समक्ष र अध्यक्ष बाहेक अन्य कार्यसमितिका पदाधिकारीहरु तथा सदस्यको राजिनामाका हकमा कार्यसमितिको बैठकबाट स्वीकृत नभए सम्म आफ्ना पदमा रहि रहने छन् ।

#### **२७. विधान संसोधन :**

समूहको विधान संसोधन गर्न आवश्यकता पर्न आएमा साधारणसभाको सदस्य मध्येका कम्तीमा ५१ प्रतिशतसदस्यको उपस्थितिमा विधान मस्यौदा पेश गरिने छ । सदस्यहरु मध्येका उपस्थित सदस्यहरु मध्येको २ तिहाई बहुमतबाट विधान मस्यौदा पारित भई **खोटेहाड गाउँपालिका** कृषि विकास शाखा वाट स्वीकृत भएमा विधान संसोधन गरिने छ ।

#### **२८.नियम बनाउने :**

साधारणसभाले आन्तरीक संचालन नियमहरु बनाउन सक्ने छ ।

### २९. उपसमितिहरू गठन गर्न सक्ने छ :

साधारणसभाले यवं कार्य साधारण सभाको स्वीकृत दिई आफ्ना कार्यक्रमहरू संचालन गरि समयको लक्ष र उद्देश्य प्राप्ती गर्न उपसमितिहरू बनाउन सक्ने छ ।

### ३०. समूहको विघटन :

(क) समूहको विधान बमोजिम कार्यसञ्चालन गर्न नसकि वा उद्देश्य प्राप्त गर्न असफल भए समूहको विघटन हुने छ । यसरी समूह विघटनभए बचत सम्पूर्ण सदस्यलाई फिर्ता गर्नु पर्ने छ ।

(ख) समूहमा बस्न नचाहेमा ६ महिना सम्म सदस्य रहेको सदस्यताको कुल बचत वाट १० प्रतिशत बचत कट्टा गरिने छ । भने १२ महिना सम्म सदस्य रहि बचत गर्ने सदस्यको कुल बचत वाट ७ प्रतिशत बचत कट्टा गरिने छ । १८ महिना बचत गर्ने सदस्यको कुल बचत वाट ५ प्रतिशत बचत कट्टा गरिने छ । भने २४ महिना २ प्रतिशत बचत कट्टा गरिने छ भने २४ महिना भन्दा बढी समय सम्म सदस्य रहि बचत गर्ने सदस्यलाई बचत ब्याज र वार्षिक मुनाफा समेत सहभागि गराइने छ । यदि कुनै सदस्यको मृत्यु भएमा निजले बचत गरेको सम्पूर्ण रकम निजको सबभन्दा नजिकको आफन्तलाई समूहले दिने ब्याज समेत फिर्ता दिइने छ । समूहले कुनै संघ संस्था कार्यालय वाट पाएको कुनै पनि अवसर सामाग्रीहरू आवश्यकता हेरी समूहको बैठकवाट निर्णय पालो गरी सबै सदस्यले पाउने गरी वितरण गरिने छ ।

(ग) समूहको नियमित बैठक प्रत्येक महिनाको ....गते का दिन बस्ने छ । समूह बैठकहरू यसले निधो गरेको ठाँउ मिति र समयमा नियमित रुपमा बस्नेछ । पूर्व निश्चित बैठकमा कुनै सदस्यले भाग लिन नसक्ने भएमा सो जानकारी कारण सहित पहिले नै दिनुपर्छ । लगातार तीन बैठकहरूमा उपस्थित नहुने सदस्यलाई समूह सहमतीको आधारमा निष्कासित गरिने छ ।

### ३१. ऐन नियम :

यस समूहले नेपालको प्रचलित ऐन कानून विपरित कार्य गरेमा **खोटेहाड गाउँपालिका** कृषि विकास शाखाले यस समूहको दर्ता निलम्बन वा खारेजी गर्न सक्ने छ ।

### ३२. यस समूहको छाप र लोगो निम्न बमोजिम रहने छ ।

(क) छाप गोलाकार घेरामा समूहको नाम श्री .....कृषक समूह **खोटाड** रहने र बिचमा..... रहने छ ।

(ख) लोगो गोलाकारमा समूहको नाम, ..... र स्थापना २०७५ रहने छ ।

प्रमाणीत गर्नेको सहि